



*Ministero della Cultura*

PALAZZO REALE DI GENOVA

**Verbale del Consiglio di Amministrazione**

In data 29 luglio 2022 alle ore 11:00, su convocazione del Direttore di Palazzo Reale di Genova, dott.ssa Alessandra Guerrini, si riunisce in modalità **videoconferenza**, come da convocazione, il Consiglio di Amministrazione del Museo autonomo di Palazzo Reale di Genova, per discutere e deliberare sul seguente

**ordine del giorno:**

1. Approvazione della 1^ Proposta di variazione al Bilancio di Previsione 2022

**Presenti per il Consiglio di Amministrazione:**

dott.ssa Alessandra Guerrini	Direttore di Palazzo Reale di Genova
Prof. Guido Alpa	Consigliere
Ing. Francesca Colombo	Consigliere
Arch. Manuela Salvitti	Consigliere - Segretario regionale per la Liguria

Il Prof. Antonio Camurri, Consigliere, ha giustificato l'assenza.

**Presenti per il Collegio dei Revisori dei Conti:**

Dott. Michelantonio Lazzaro	Collegio dei Revisori - Presidente
Dott.ssa Raffaella Oldoini	Collegio dei Revisori - componente effettivo
Dott. Giulio Palazzo	Collegio dei Revisori - componente effettivo


**Sono invitati a partecipare:**

Dott.ssa Valeria Provenzano	Palazzo Reale di Genova - segretario verbalizzante
-----------------------------	--

La dott.ssa Guerrini introduce la seduta

**1. Approvazione della 1^ Proposta di variazione al Bilancio di Previsione 2022**

Il direttore analizza il bilancio variato entrate e spese dettagliando le singole voci del piano dei conti, illustrando la logica di gestione economico -- finanziaria dell'Ente Palazzo Reale di Genova, per il Titolo I -- spese di funzionamento - e per il Titolo II -- spese per investimenti ed incremento del capitale, dettagliando le variazioni determinate dalla distribuzione dell'avanzo libero e vincolato in riferimento al consuntivo

  
  
AG



## Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI GENOVA

2021, unitamente alle variazioni del Titolo II per gli interventi di restauro, date dall'effettivo fabbisogno di cassa, come disposto dalle circolari ministeriali inerenti le attività ammesse in programmazione.

Si sofferma sulle voci che maggiormente incidono sul bilancio.

Per il Titolo I:

Per le entrate: i contributi dal MIC per il funzionamento ed i mancati introiti da bigliettazione, i buoni pasto da erogare al personale ed i maggiori introiti da bigliettazione stimati nella seconda parte dell'anno 2022, a seguito dell'incremento dei visitatori.

Per le spese:

per il Titolo I - spese di funzionamento, in particolare: vigilanza (guardiania esternalizzata a causa della carenza di personale di vigilanza in servizio), utenze e tassa rifiuti, manutenzione impianti e macchinari, manutenzione ordinaria degli immobili e assistenza software ed informatica e tutte le iniziative di valorizzazione perviste nell'ambito della voce manifestazioni e convegni.

Nel complesso l'analisi delle cifre registra una condizione di equilibrio tra le voci destinate alle attività di funzionamento e le voci destinate alle attività di valorizzazione e promozione, alle quali si aggiungono le spese per le attività di manutenzione agli spazi abitativi.

Per quanto riguarda le variazioni del Titolo II, destinate ai progetti di investimento in conto capitale, all'incremento del patrimonio delle collezioni museali e dei beni mobili e alla manutenzione straordinaria dei beni mobili di valore storico artistico, il direttore motiva le variazioni come di seguito dettagliato:

per i finanziamenti destinati agli interventi di restauro: le variazioni sono determinate sia dalla redistribuzione dell'avanzo vincolato sia dall'effettivo fabbisogno di cassa per l'esercizio 2022;

per l'acquisizione di beni di valore storico artistico: le variazioni riguardano l'acquisizione di n. 1 dipinto destinato alla collezione della Galleria Nazionale di Palazzo Spinola di Pellicceria;

per la manutenzione straordinaria dei beni mobili di valore storico artistico delle sedi museali: le variazioni riguardano ulteriori attività conservative e di restauro.

Il Consigliere Ing. Colombo chiede aggiornamenti in merito all'accessibilità degli spazi espositivi e museali.

Il direttore descrive lo stato di fatto per l'accesso alle due sedi museali, rappresentando che sono in corso attività di progettazione destinate all'abbattimento delle barriere architettoniche ed all'adeguamento dei percorsi di visita e di accesso agli spazi governativi.



*Ministero della Cultura*

PALAZZO REALE DI GENOVA

Il Presidente del Collegio dei Revisori - dott. Lazzaro conferma quanto illustrato dal Direttore in merito alle variazioni, facendo riferimento al verbale n. 4/2022 sottoscritto dai Revisori, sottolineando il saldo positivo tra entrate e uscite. Unica criticità è legata al decremento della previsione di spesa per le spese in conto capitale, sempre nel rispetto dell'effettivo fabbisogno di cassa relativo all'esercizio 2022. Il **Presidente** rappresenta inoltre l'attesa per il reintegro delle somme legate al finanziamento CIPE, per le quali si è proceduto ad impegnare, pur non avendo la disponibilità di cassa, per il quale auspica un dettaglio esaustivo della gestione e del reintegro di detti fondi. In particolare ravvisa la necessità di un quadro economico di dettaglio e di previsione per monitorare l'incidenza sul bilancio.

Il direttore in riferimento al finanziamento CIPE illustra la tabella riassuntiva gestione di detti fondi sottoscritta dal RUP Arch. Colombo in data 28/07/2022 (allegata la presente verbale).

Si ripromette di fornire un documento esaustivo già nella prossima seduta

I Consiglieri Prof. Camurri, Prof. Alpa e Ing. Colombo esprimono il proprio parere favorevole.

I Consiglieri prendono atto della documentazione trasmessa dall'Ente e all'unanimità approvano la Proposta di 1^ variazione del Bilancio di Previsione 2022.

La seduta si conclude alle ore 12,00.

Dott.ssa Alessandra Guerrini

Prof. Guido Alpa

Ing. Francesca Colombo

Arch. Manuela Salvitti – Segretario regionale per la Liguria



Ministero della Cultura  
PALAZZO REALE DI GENOVA

2.1.1.070	PROGETTO CIPE	Residui passivi	Previsioni per 2022	Previsioni cassa 2022
3 02 03 05 001E	Mantenimento straordinario e restauri su immobili demaniali	58.644,90	1.051.125,14	1.949.630,04
	impegnato al 26/07/2022	58.644,90	936.375,41	
	Previsione spesa impegnato entro il 31/12/2022	47.255,70	547.503,85	694.759,96
	Ancora da impegnare entro il 31/12/2022	0,00	271.691,58	83.360,49
	Pagato	0,00	1.653,20	1.903,20
			Previsione da pagare entro 31/12/2022	780.103,25
			Previsione entrate entro 31/12/2022 (*)	0,00

(\*) La maggioranza dei pagamenti sarà effettuata entro il 15 dicembre 2022 e quindi sarà possibile ricontrollare a gennaio 2023 pertanto i fondi spesi potranno arrivare nella primavera 2023

Il Dirigente  
Arch. Raffaele Calchi Novati

13/12/2022

Franco

AR