Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

MUSEO AUTONOMO DEL PALAZZO REALE DI GENOVA

Verbale del Consiglio di Amministrazione

In data 22 dicembre 2020 alle ore 16,00, su convocazione del Direttore di Palazzo Reale di Genova, dott.ssa Alessandra Guerrini, si riunisce in modalità videoconferenza, come da convocazione, il Consiglio di Amministrazione del Museo autonomo di Palazzo Reale di Genova, per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno:

1. Approvazione proposta bilancio di previsione 2021;
2. Approvazione nuovo statuto del Museo Autonomo del Palazzo Reale di Genova.

Presenti per il Consiglio di Amministrazione:

dott.ssa Alessandra Guerrini	Direttore di Palazzo Reale di Genova
Prof. Antonio Camurri	Consigliere
dott.ssa Elisabetta Piccioni	Consigliere
dott.ssa Maria Rosaria Valazzi	Consigliere

ha giustificato l'assenza il Notaio Filippo D'Amore; pertanto la riunione è valida con la presenza della maggioranza dei componenti ai sensi art. 5 n. 4) dello Statuto

Presenti per il Collegio dei Revisori dei Conti:

dott.ssa Raffaella Oldoini — Collegio dei Revisori - componente effettivo

ha giustificato l'assenza il Presidente dott. Rosario Stella e il componente effettivo del Collegio dei Revisori, dott. Giulio Palazzo.

Sono invitati a partecipare:

dott.ssa Valeria Provenzano — Palazzo Reale di Genova - segretario verbalizzante

1. **Approvazione bilancio di previsione 2021**

La dott.ssa Guerrini introduce la seduta, illustra i documenti trasmessi ai Consiglieri, analizzando la nota integrativa.

Illustra i contenuti del bilancio previsionale per quanto riguarda:

le entrate di funzionamento e in conto capitale - vengono precisate le ragioni che hanno determinato gli stanziamenti della DG Musei destinati ai musei per le spese di funzionamento, in aumento rispetto al bilancio 2020, la previsione in meno rispetto al bilancio 2020 per gli introiti da bigliettazione, condizionati dal persistere dell'emergenza epidemiologica, mentre si prevede il buon andamento degli introiti per canoni concessori e altre entrate, in continuità il trend dell'esercizio 2020.

le spese di funzionamento vengono puntualmente illustrate, soffermandosi sulle singole voci, approfondendo in particolare:

tirocini e contratti di collaborazione, anche in riferimento al compenso da corrispondere.
I Consiglieri Prof. Camurri e dott.ssa Valazzi esprimono il proprio parere favorevole in ordine alla questione dei tirocini.

Manifestazioni e convegni: il direttore espone le manifestazioni espositive che si realizzeranno nelle due sedi museali.

Promozione, comunicazione e pubblicità: evidenzia che gli apparati di comunicazione delle due sedi museali, ormai obsoleti, non risultano rispondenti agli standard di comunicazione dei musei, sia per i contenuti sia per la grafica, unitamente alle possibilità multimediali che oggi la divulgazione richiede.

Manutenzioni impianti, immobili e parchi e giardini: illustra la previsione degli interventi edili ed impiantistici che si intendono avviare sia per gli spazi ad uso governativo sia per gli spazi abitativi.

Spese in conto capitale:

Finanziamenti destinati agli interventi di restauro: da aggiornamento circa lo stato di avanzamento delle procedure di gara e dei lavori già affidati.

Acquisizione di beni di valore storico artistico: acquisizione della biblioteca del fondo Durazzo, contestualmente al restauro dell'appartamento di Giacomo Durazzo sito nel II piano nobile del complesso, per il quale è pronto il progetto esecutivo.

Catalogazione: si prevede di completare la catalogazione esistente dei beni mobili afferenti le collezioni delle due sedi museali, compresa la catalogazione della collezione tessile, già in possesso dell'Ente alla quale si è aggiunta la collezione già in carico alla SABAP – LIG e solo ultimamente passata al Palazzo Reale di Genova.

Restauro dei beni mobili di valore storico artistico: riguarda una pianificazione annuale delle attività di restauro dei beni mobili esposti nelle due sedi museali.

Il componente del Collegio dei Revisori dott.ssa Oldoini, si sofferma sulla Relazione del Collegio resa nel verbale n. 7/2020 del 22/12/2020, allegata alla documentazione trasmessa ai Consiglieri, ne descrive i contenuti, in particolare sulla natura delle entrate, sull'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, sulle partite di giro e sul criterio di contenimento della spesa. Puntualmente illustra le conclusioni richiamate nel verbale sopra menzionato in ordine al parere favorevole espresso dai componenti del Collegio.

Il Consigliere dott.ssa Piccioni accoglie molto favorevolmente le proposte illustrate nella nota integrativa del direttore. Chiede aggiornamenti in merito alle somme che l'arch. Galletti, direttore regionale alla data del 2014, avrebbe dovuto corrispondere, per i canoni dell'alloggio di servizio assegnato.

Il direttore comunica di aver chiesto di poter visionare il fascicolo agli atti del SR LIG, al fine di avere maggiore contezza in ordine alla natura delle pendenze rilevate.

Il Consigliere dott.ssa Maria Rosaria Valazzi esprime parere favorevole alle proposte del bilancio di previsione 2020, sottolineando il tenore positivo che emerge, nonostante il persistere dell'emergenza epidemiologica.

I Consiglieri prendono atto e ringraziano il Direttore per l'aggiornamento.

Dopo ampia discussione il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità approva il bilancio preventivo 2021.

2. **Approvazione nuovo statuto del Museo Autonomo del Palazzo Reale di Genova**

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità approva lo Statuto.

La seduta si conclude alle ore 17,30.

dott.ssa Alessandra Guerrini .....

Prof. Antonio Camurri .....

Dott.ssa Maria Rosaria Valazzi .....

Dott. ssa Elisabetta Piccioni.....