



Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI GENOVA

Verbale del Consiglio di Amministrazione

In data 05 dicembre 2022 alle ore 17:15, su convocazione del Direttore di Palazzo Reale di Genova, dott.ssa Alessandra Guerrini, si riunisce in modalità videoconferenza, come da convocazione, il Consiglio di Amministrazione del Museo di Palazzo Reale di Genova, per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno:

1. Approvazione della 2^a Proposta di variazione al Bilancio di Previsione 2022
2. Approvazione del Bilancio di Previsione 2023

Presenti per il Consiglio di Amministrazione:

dott.ssa Alessandra Guerrini	Direttore di Palazzo Reale di Genova
Prof. Guido Alpa	Consigliere
Prof. Antonio Camurri	Consigliere
Ing. Francesca Colombo	Consigliere
Arch. Manuela Salvitti	Consigliere - Segretario regionale per la Liguria

Presenti per il Collegio dei Revisori dei Conti:

Dott.ssa Raffaella Oldoini	Collegio dei Revisori - componente effettivo
Dott. Giulio Palazzo	Collegio dei Revisori - componente effettivo

ha giustificato l'assenza il Presidente dott. Michelantonio Lazzaro.

Sono invitati a partecipare:

Dott.ssa Valeria Provenzano	Palazzo Reale di Genova - segretario verbalizzante
-----------------------------	--



MINISTERO DELLA CULTURA
PALAZZO REALE DI GENOVA
Via Balbi 10, 16126 Genova Tel. 0102710246/0102710230
PEO: palgsa@cultura.gov.it PEC: palgsa@pec.cultura.gov.it



Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI GENOVA

La dott.ssa Guerrini introduce la seduta:

1. Approvazione della 2^ Proposta di variazione al Bilancio di Previsione 2022

Il direttore analizza il bilancio variato entrate e spese, dettaglia le singole voci del piano dei conti, illustra la logica di gestione economico – finanziaria dell'Ente Palazzo Reale di Genova: per il Titolo I si sofferma sulla quota destinata al personale Ales riferita all'anno 2023, destinata al rinnovo dei contratti, e per il Titolo II fa riferimento all'incremento del patrimonio delle collezioni museali destinato alla Galleria Nazionale di Palazzo Spinola di Pellicceria.

Il direttore dettaglia le variazioni in entrata: per il Titolo I, le più consistenti riguardano il personale ALES e gli introiti da bigliettazione. Per il Titolo II le variazioni riguardano la programmazione MIC per i progetti di investimento, in particolare le quote residue anno 2022 accreditate dalla Direzione Generale Bilancio, riferite ai progetti di riqualificazione del Palazzo e gli acquisti di n. 4. dipinti che andranno ad incrementare la collezione della Galleria Nazionale di Palazzo Spinola di Pellicceria.

Le variazioni relative alle spese per il Titolo I che maggiormente incidono riguardano i servizi di vigilanza (guardiania esternalizzata a causa della carenza di personale di vigilanza in servizio), le utenze e la voce manifestazioni e convegni. Per il Titolo II le spese registrano una corrispondenza con le entrate di cui sopra.

Il Revisore Dott.ssa Oldoini conferma quanto illustrato dal Direttore in merito alle variazioni, facendo riferimento al verbale n. 7/2022 sottoscritto dai Revisori, sottolineando che la proposta di variazione costituisce presupposto per il bilancio di previsione 2023 di cui al successivo punto dell'ordine del giorno.

Il Direttore conclude il presente punto all'ordine del giorno illustrando il cronoprogramma relativo al Finanziamento CIPE che rimanda al Titolo II – Fondi in Conto capitale – voce del piano dei conti 2.1.1.070. Tale cronoprogramma (parte integrante del presente verbale) dettaglia le fasi economico – finanziarie del progetto. Vengono precisate le procedure che riguardano la gestione delle somme secondo la rendicontazione alla quale seguirà il successivo accreditamento per stati di avanzamento e la corrispondente incidenza nella cassa dell'Ente. Gli sbilanciamenti di cassa verranno coperti dai flussi che confluiscono nella cassa dell'Ente, destinati ad altri progetti, precisando che tale logica deriva da una diversa tempistica di



MINISTERO DELLA CULTURA

PALAZZO REALE DI GENOVA
Via Balbi 10, 16126 Genova Tel. 0102710246/0102710230

PEO: pal-legg.cultura.gov.it PEC: pal-legg@pec.cultura.gov.it

AR

A

AR

sc Pag. 2 di 4

AR



Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI GENOVA

gestione dei flussi finanziari e pertanto, una movimentazione di cassa maggiormente dilazionata nel tempo, che andrebbe a compensare le tempistiche di cui al suddetto cronoprogramma.

Il Revisore Dott.ssa Oldoini chiede che ad ogni verifica del Bilancio dell'Ente sia data contezza circa l'andamento del cronoprogramma di cui sopra, aggiornato in riferimento all'incidenza sulla cassa dell'Ente, questo per garantire un monitoraggio costante sul bilancio dell'Ente.

I Consiglieri esprimono il proprio parere favorevole, prendono atto della documentazione trasmessa dall'Ente e all'unanimità approvano la Proposta di 2^a variazione del Bilancio di Previsione 2022.

2. Approvazione Proposta Bilancio di Previsione 2023

La dott.ssa Guerrini illustra i contenuti del bilancio previsionale per quanto riguarda:

Spese di funzionamento:

servizi di vigilanza – voce che continua ad incidere – si veda il precedente punto all'ordine del giorno - a causa della carenza di organico, che ad oggi non permette una previsione certa e definitiva di miglioramento, servizi di pulizia, utenze, manifestazioni e convegni, manutenzioni di impianti e manutenzione dell'immobile.

Spese in conto capitale destinate a:

Finanziamenti per progetti e interventi di restauro, adeguamento ed efficientamento: viene dato atto dello stato di avanzamento delle procedure di gara e dei lavori già affidati.

Acquisizione di beni di valore storico artistico.

Catalogazione: si prevede di completare la catalogazione esistente dei beni mobili afferenti le collezioni delle due sedi museali.

Restauro dei beni mobili di valore storico artistico: riguarda una pianificazione annuale delle attività di restauro dei beni mobili esposti nelle due sedi museali.

AG *bc* *AG* *bc*



Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI GENOVA

Il direttore comunica inoltre che per sopraggiunte esigenze gestionali è stata attivata una carta aziendale per consentire gli acquisti on line. Di questa verrà data piena attuazione con la I variazione al Bilancio di previsione 2023 alla voce 4.1.5.010 - Costituzione fondi economici e carte aziendali.

Il Revisore Dott.ssa Oldoini conferma quanto illustrato dal Direttore in merito al Bilancio di previsione 2023, facendo riferimento al verbale n. 8/2022 sottoscritto dai Revisori, ribadisce indicazioni espresse in merito la necessità di monitorare l'andamento del cronoprogramma del Finanziamento CIPE, al fine di non generare criticità nella gestione della cassa, inoltre evidenzia l'entità dell'avanzo di amministrazione di cui al prospetto relativo alla situazione amministrativa, che evidenzia una gestione equilibrata tra entrate e spese, competenza e cassa.

I Consiglieri prendono atto della documentazione trasmessa, esprimono il proprio parere favorevole e all'unanimità approvano la Proposta al Bilancio di Previsione 2023.

A chiusura della seduta il consigliere ing. Francesca Colombo propone una seduta in presenza a inizio 2023 al fine di condividere le strategie generali dell'ente su temi di valorizzazione, fundraising, politiche educational, posizionamento dell'ente in ambito territoriale e rapporto con gli stakeholder.

La seduta si conclude alle ore 19.00.

Dott.ssa Alessandra Guerrini *A. Guerrini*

Prof. Guido Alpa *Guido Alpa*

Ing. Francesca Colombo *Francesca Colombo*

Prog. Antonio Camurri *Antonio Camurri*

Arch. Manuela Salvitti – Segretario regionale per la Liguria *Manuela Salvitti*



PALAZZO REALE DI GENOVA

Via Balbi 10, 16126 Genova Tel. 0102710236/0102710230
PEC: pal-ge@cultura.gov.it PEC: pal-ge@pec.cultura.gov.it

		Data	Entrate	Uscite	Cassa	LAVORI ATI Lucci - SACS		Altri lavori e servizi	
						Entrate	Uscite	Entrate	Uscite
A1	Fondi erogati pari al 5% del finanziamento	18/11/2016	292.500,00 €		292.500,00			292.500,00 €	
B	Lavori e servizi pagati fino al 31/12/2022	31/12/2022		556.923,56 €	-264.423,56				556.923,56 €
A2	Fondi erogati al momento della firma ODA (20%)	31/12/2022	692.961,38 €		428.537,82	692.961,38 €			
C	SAL 0 anticipo del 30% ATI Lucci - SACS	15/03/2023		1.039.442,07 €	-610.904,25		1.039.442,07 €		
D	Lavori e servizi da pagare 2023	31/03/2023		433.716,19 €	-1.044.620,44				433.716,19 €
B	Fondi per lavori e servizi pagati fino 31/12/2022 (*)	30/04/2023	437.741,92 €		-606.878,52			437.741,92 €	
E	SF ARAN PROGETTI	31/05/2023		111.660,61 €	-718.539,14				111.660,61 €
F	SAL I° ATI Lucci - SACS stimato 600.000 € dedotto anticipo 30%	30/06/2023		466.350,57 €	-1.184.889,71		466.350,57 €		
C	Fondi per il pagamento del SAL 0 (**)	31/07/2023	779.581,55 €		-405.308,16	779.581,55 €			
D	Fondi per lavori e servizi da pagare 2023 (*)	31/08/2023	340.900,93 €		-64.407,23			340.900,93 €	
G	SF Restauro e conservazione opere d'Arte	31/08/2023		110.399,35 €	-174.806,58				110.399,35 €
E	Fondi per SF ARAN PROGETTI (*)	30/09/2023	87.765,24 €		-87.041,34			87.765,24 €	
H	SAL II° ATI Lucci - SACS stimato 600.000 € dedotto anticipo 30%	30/09/2023		466.350,57 €	-553.391,91		466.350,57 €		
F	Fondi SAL I° ATI Lucci - SACS stimato 600.000 € (**)	30/10/2023	349.762,93 €		-203.628,98	349.762,93 €			
G	Fondi SF Restauro e conservazione opere d'Arte (*)	31/12/2023	86.773,89 €		-116.855,09			86.773,89 €	
L	SAL III° ATI Lucci - SACS stimato 600.000 € dedotto anticipo 30%	31/12/2023		466.350,57 €	-583.205,67		466.350,57 €		
H	Fondi SAL II° ATI Lucci - SACS stimato 600.000 € (**)	31/01/2024	349.762,93 €		-233.442,74	349.762,93 €			
M	Servizi da pagare 2024 1° trimestre	30/03/2024		37.030,56 €	-270.473,30				37.030,56 €
L	Fondi SAL III° ATI Lucci - SACS stimato 600.000 € (**)	30/04/2024	349.762,93 €		79.289,63	349.762,93 €			
N	SAL IV° ATI Lucci - SACS stimato 450.000 € dedotto anticipo 30%	30/04/2024		342.104,37 €	-262.814,73		342.104,37 €		
P	Servizi da pagare 2024 2° trimestre	30/06/2024		37.030,56 €	-299.845,29				37.030,56 €
Q	SAL V° ATI Lucci - SACS stimato 450.000 € decotto anticipo 30%	31/07/2024		342.104,37 €	-641.949,66		342.104,37 €		
M	Fondi servizi da pagare 2024 1° trimestre (*)	31/07/2024	29.106,02 €		-612.843,64			29.106,02 €	
N	Fondi SAL IV° ATI Lucci - SACS stimato 450.000 € (**)	31/08/2024	256.578,28 €		-356.265,37	256.578,28 €			
P	Fondi servizi da pagare 2024 2° trimestre (*)	31/10/2024	29.106,02 €		-327.159,35			29.106,02 €	
Q	Fondi SAL V° ATI Lucci - SACS	30/11/2024	256.578,28 €		-70.581,07	256.578,28 €			
R	SF ATI Lucci - SACS dedotto anticipo 30%	31/12/2024		342.104,37 €	-412.685,44		342.104,37 €		
T	Incentivo e imprevisti	31/12/2024		77.255,84 €	-489.941,28				77.255,84 €
R	Fondi SF ATI Lucci - SACS (**)	30/04/2025	429.818,62 €		-60.122,66	429.818,62 €			
T	Fondi per incentivo e imprevisti (*)	30/04/2025	60.122,66 €		0,00			60.122,66 €	
			4.828.823,57 €	4.828.823,57 €		3.464.806,90 €	3.464.806,90 €	1.364.016,67 €	1.364.016,67 €
	IMPORTO POST GARA		4.828.823,57 €			3.464.806,90 €		1.364.016,67 €	
	(*) dedotto solo 292.500 € di anticipo								
	(**) dedotto l'anticipo di 292.500 € e del 20% ATI Lucci - SACS								



